



Curso de Pós-Graduação

“Gestão e Administração Pública”

Funchal

Maio de 2010

PÓS-GRADUAÇÃO DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Esta Pós-Graduação resulta da parceria entre a APEL (Associação Promotora do Ensino Livre) e a UAL (Universidade Autónoma de Lisboa) que desde Maio de 2008, tem proporcionado diversas ofertas de formação avançada na RAM.

Justificação e Objectivos

Em ordem a dar uma resposta às necessidades duma série de organismos públicos que nos desafiaram no sentido de desenharmos uma oferta formativa nesta área, esta Pós-Graduação em Administração Pública pretende promover a formação e qualificação de potenciais ou actuais gestores públicos nas áreas consideradas centrais para o desempenho de funções técnicas superiores de Administração Pública de forma a responder às novas exigências da sociedade.

Pretende ainda preparar administradores públicos para as tendências de reforma da administração do Estado e da sua intervenção pública e reguladora.

Finalmente, este projecto formativo visa contribuir para o aprofundamento de competências adequadas a um processo de mudança do funcionamento da administração pública, onde os valores da eficiência e da eficácia devem ser assumidos conjuntamente com os da equidade e os da transparência.

Destinatários

Destina-se preferencialmente aos dirigentes e quadros superiores da administração pública (central e local e institutos e empresas públicas), admitindo-se igualmente a sua frequência por licenciados com experiência profissional relevante.

Organização, Coordenação Científica e Estrutura do Curso

Esta Pós-Graduação está dividida em dois semestres estando organizada em torno de três eixos estruturantes: o direito, a gestão e o sector público. Esta pós-graduação tem a **coordenação científica** do Doutor **Álvaro Lopes Dias**.

| Unidades Curriculares * | Total Horas |
|--|--------------------|
| 1º Semestre | |
| Teoria da Gestão | 16 |
| Direito Constitucional e Administrativo | 24 |
| Contrato de Trabalho em Funções Públicas | 24 |
| Teoria e Comportamento Organizacional (Transparência, Ética e Deontologia na Administração Pública) | 24 |
| Planeamento Estratégico em Serviços Públicos | 24 |
| Marketing Estratégico e Operacional na Administração Pública | 24 |
| 2º Semestre | |
| Gestão de Recursos Humanos na Administração Pública | 24 |
| Direito da Contratação Pública | 24 |
| Contabilidade e Finanças Públicas | 24 |
| Gestão Estratégica, Controlo Interno e Auditoria Externa em Serviços Públicos | 24 |
| Seminário Novos Desafios na Administração Pública (Qualidade e Inovação / Competitividade ao Nível Local e Regional) | 24 |
| Total | 256 |

*** Possibilidade de frequentar qualquer um dos módulos avulso. Nestes casos, a UAL certifica a frequência dos módulos individualmente e/ou garante a possibilidade de concluir os restantes em novas edições.**

Conteúdos Programáticos e Corpo Docente

Teoria da Gestão

(Docente a designar)

Com este módulo pretende-se dar a conhecer e compreender as principais escolas de Gestão. Visa ainda identificar alguns dos factores que influenciam o desempenho das organizações bem como dotar os formandos da capacidade de escolher as abordagens e as estratégias que melhor se adequam aos objectivos organizacionais, tendo em conta a envolvente interna e externa.

Direito Constitucional e Administrativo

Mestre José Tavares e Mestre Alexandra Pessanha

Numa primeira aproximação à ordem jurídica portuguesa, visa o conhecimento dos princípios que a enformam, bem assim, numa perspectiva teórico-prática, os aspectos-chave do enquadramento normativo, numa perspectiva económica do direito, para que se compreendam os efeitos das normas jurídicas.

Visa ainda a compreensão dos conceitos, dos princípios e das soluções jurídico-normativas consideradas mais importantes para a compreensão das matérias comuns a toda a realidade administrativa, tendo em conta as formas típicas da actividade administrativa, o regulamento administrativo, o acto administrativo e os contratos públicos, bem como à procedimentalização dessa actividade.

Contrato de Trabalho em Funções Públicas

Mestre Cristina Crisóstemo

Visa a apreensão do regime de trabalho recentemente aprovado para trabalhadores da administração pública, numa perspectiva teórica e prática, ao nível da sua aplicação, designadamente em sede dos novos vínculos, carreiras, regime de mobilidade especial, estatuto disciplinar dos trabalhadores em funções públicas, estatuto dos dirigentes da administração pública, direitos, deveres e outros instrumentos reguladores da gestão dos recursos humanos da administração pública, como os relativos ao procedimento concursal.

Teoria e Comportamento Organizacional

Doutor Renato Pereira

Tem por objectivo a abordagem comportamental da ciência administrativa numa perspectiva de passagem de posições normativas e descritivas à adopção de uma

posição humanística e descritiva, mantendo, portanto, a ênfase nas pessoas, nos processos de aprendizagem contínuos, do estudo de atitudes e reacções e outros factores capazes de promover a participação individual e colectiva no contexto global das organizações em geral e das públicas em particular.

Planeamento Estratégico em Serviços Públicos

Doutora Helena Santos Curto

Pretende proporcionar uma visão sistemática das organizações, que permita perceber o impacto das decisões na organização, como um todo, apoiar a capacidade de tomada de decisão, em grupo, para resolução de problemas organizacionais e distinguir as fronteiras dos subsistemas funcionais de uma organização.

Visa ainda o conhecimento de metodologias de apoio ao planeamento estratégico capazes de apoiar a definição de objectivos estratégicos e a determinação de objectivos em cascata passíveis de apoiar as exigências decorrentes da legislação recentemente aprovada em sede de avaliação de resultados das organizações públicas e de desempenho dos seus trabalhadores.

Marketing Estratégico e Operacional na Administração Pública

Doutor Álvaro Lopes Dias

Pretende apresentar os diversos modelos explicativos do desempenho das entidades públicas, desenvolvendo a temática da competitividade organizacional, tendo em vista a preparação da administração pública para apoiar o desenvolvimento económico. Inclui ainda o marketing local como forma de promoção, divulgação e desenvolvimento de países, regiões e localidades.

Gestão de Recursos Humanos na Administração Pública

Doutora Teresa Nunes

Visa abordar a importância estratégica da gestão de recursos humanos na gestão das organizações, proporcionar o conhecimento das técnicas de recrutamento e selecção de trabalhadores, numa perspectiva de maximização da eficácia das organizações, bem assim compreender a importância da gestão de competências para a qualificação das pessoas, em conformidade com o modelo de gestão de recursos humanos recentemente aprovado para a Administração Pública nas suas diversas componentes.

Direito da Contratação Pública

Doutor Marcelo Delgado Caetano

Visa a apreensão de todas as matérias relativas à contratação pública, incluindo as parcerias público-privadas, o regime de execução dos contratos administrativos, a nova legislação de empreitadas e concessões e o regime de responsabilidade civil.

Contabilidade e Finanças Públicas

Doutora Helena Santos Curto

Num contexto de integração europeia, compreende o conhecimento das políticas públicas, designadamente das fiscais capazes de assegurar a compatibilidade com os objectivos de criação de emprego, competitividade da UE, mercado único e livre circulação de capitais.

Visa, num enquadramento de evolução das finanças públicas desde o século XIX, o desenvolvimento de competências no domínio das ciências do património e da sua gestão, considerando-o como um activo histórico, cujo valor económico e de uso são fulcrais no processo de gestão da administração pública.

Visa, ainda, o domínio das técnicas contabilísticas na base dos recentes planos oficiais de contabilidade pública aprovados, na sua vertente se subsistemas de

contabilidade externa – orçamental e patrimonial – e de contabilidade interna - de gestão, com a exploração de indicadores objectivos de avaliação das organizações públicas, num enquadramento relacional da administração pública com a sociedade e o ambiente empresarial.

Gestão Estratégica, Controlo Interno e Auditoria Externa em Serviços Públicos

Mestre Nélon Marçal

Visa sobretudo, num ambiente de mudança, compreender a importância das decisões estratégicas na determinação da performance e do futuro das organizações em geral e das entidades públicas em particular.

Visa igualmente apoiar o aperfeiçoamento de conhecimentos, ao nível teórico e prático, em sede de levantamento e análise do ambiente interno e externo das organizações, a formulação das estratégias, a sua implementação e respectiva avaliação e controle.

Terá também por fundamento oferecer os instrumentos teóricos, técnicos e jurídicos para a criação e dinamização dos sistemas de auto-controlo, controlo interno e auditoria, quer interna quer externa capazes de apoiar a transparência da gestão pública.

Seminário Novos Desafios na Administração Pública (Qualidade e Inovação em Serviços Públicos/ competitividade ao Nível Local e Regional)

Doutor José Orvalho

Visa inculcar uma visão sistémica na área de gestão de serviços e gestão da inovação através da definição de estratégias adequadas, do planeamento e implementação de metodologias de inovação de produtos e serviços e da avaliação das suas repercussões ao nível das organizações públicas e dos seus recursos humanos.

Tem ainda por objectivo o conhecimento dos métodos e técnicas que assegurem a validade, a coerência e a racionalização dos meios tecnológicos e humanos e

desenvolver competências para interpretar a elaboração adequada de Sistemas de Informatização informatizados, numa perspectiva estratégica e de desenvolvimento tecnológico, capaz de contribuir decisivamente para a sustentabilidade qualitativa da administração pública.

Duração

O curso terá um total de 256 horas de contacto, tendo início no mês de Maio de 2010 e o seu termo em Abril de 2011. Terá um período de férias entre 18 de Julho e 10 de Setembro de 2010. O curso irá decorrer às 6^{as} das 18h30 às 22h30 e Sábados das 9h30 às 13h30.

Condições de Admissão

Inscrições: Preço: 450 € **Data:** Até ao dia 21 de Maio de 2010

Valor do Curso (propina): 4.490,00 €

Condições de Pagamento:

Modalidade A: Pronto pagamento (15 % de desconto = 3.816,00€);

Modalidade B: 2 prestações semestrais (10% desconto = 4.041,00€);

Modalidade C: 4 prestações trimestrais de 1.122,50€.

Frequência de módulos avulsos ou do seminário (24 horas cada): 480,00€.

Caminho dos Saltos, nº 6 9050-219 Funchal / Tel. 291740470 / Tlm 919934333
www.escola-apel.com / mba-ual@escola-apel.com / Fax. 291740479